



EMPFANGSKRAFT (m/w/d)

DAS BRINGEN SIE MIT

- ✓ IHK Unterrichtung nach §34a GewO & evtl. Erfahrung
- ✓ Freude am Umgang mit Menschen
- ✓ Freundliches Erscheinungsbild
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Einsatzbereitschaft
- ✓ Gute Deutsch- und EDV-Kenntnisse (MS Office)

KONTAKT

Frau Julia Rank
job@esd.de
08361 – 3682500

www.esd.de/jobs/

DAS UMFASST IHREN TÄTIGKEITSBEREICH

Besucher & Kunden empfangen

Hilfe bei Kundenanliegen

Postannahme

Schlüsselverwaltung

Telefonzentrale

DARAUF DÜRFEN SIE SICH FREUEN

tarifliche Bezahlung nach jeweiligen LTV
krisensicherer & interessanter Arbeitsplatz
arbeiten in dynamischem Team & familiärem Umfeld
...sowie viele weitere lukrative Benefits on top!

**Aber schreiben kann man viel, lernen Sie uns
einfach kennen!**