

www.lws-group.de

Wir suchen zur sofortigen Einstellung

Empfangskräfte (m/w/d) Teilzeit

für den Einsatz in München

Ihre Aufgaben:

- Besucherabwicklung (nationaler und internationaler Gäste)
- diverse Administrationstätigkeiten (z.B. Telefonate, Postbearbeitung, Konferenzraumverwaltung, Autopoolverwaltung)

Unsere Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Einwandfreies Führungszeugnis (nicht älter als 3 Monate)
- Freundliches und höfliches Auftreten
- Sehr gute Deutsch/- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Durchsetzungsfähigkeit
- Ausgezeichnete MS-Office-Kenntnisse?

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Pünktliche Lohnzahlung
- Umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Unbefristeter Arbeitsvertrag

Beginn

Ab sofort

Verdienst:

12,65€

zzgl. tariflicher Zuschläge

Bewerbern Sie sich bevorzugt unter bewerbung@lws-group.de oder schriftlich per Post. Bewerbungsunterlagen werden nur mit frankiertem Rückumschlag zurückgesendet. Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen als **PDF-Datei** per E-Mail.